**Розділ 14. ОХОРОНА ПРАЦІ**

| №з\п | Зміст роботи | Терміни виконання | Відповідальні | Формаконтролю | Відмітка про виконання |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Постійно** |
| 1 | Ознайомлення новоприйнятих працівників з умовами праці згідно атестації робочих місць  | Під час прийому на роботу | Єрмакова О.М. | Наказ про прийняття на роботу |  |
| 2 | Проведення вступного інструктажу з охорони праці з новоприйнятими працівниками. |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| 3 | Організація навчання та перевірки знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності з новоприйнятими працівниками. |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| 4 | Проведення вступного інструктажу з працівниками, що приймаються на роботу до закладу студентів, практикантів  |  | Калашник Ю.О. |  Запис в журналіреєстрації вступного інструктажу |  |
| 5 | Надання методичної допомоги керівникам структурних підрозділів закладу:- у складанні списків професій і посад, відповіднодо яких працівники мають проходити обов'язкові медичні огляди, а також списків професій і посад, відповідно до яких на підставі чинного законодавства працівникам надаються компенсації і пільги за важкі, шкідливі або небезпечні умови праці;- при розробці й перегляді інструкцій з охорони праці;- по організації інструктажу, навчання і перевірки знань працівників з охорони праці. |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| 6 | Підготовка проектів наказів з питань охорони праці і внесення їх на розгляд директору закладу |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| 7 | Інформування та надання роз’яснень працівникам закладу з питань охорони праці |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| 8 | Організація і проведення циклу лекцій та бесід з питань профілактики всіх видів травматизму серед учнів і працівників закладу із залученням відповідних служб |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| 9 |  Підготовка звітності за встановленими формами  та подання до служби охорони праці ДНіО ХОДА |  | Калашник Ю.О. |  |  |
| **Липень 2020** |
| 1 | Підготовка проекту наказу «Про організацію роботи з охорони праці та призначення відповідальних осіб за стан охорони праці в структурних підрозділах закладу у 2020/2021 навчальному році» | До 05.07. 2020 | Калашник Ю.О. | Наказ |  |
| 2 | Участь в оформленні актів -дозволів на проведення занять в навчальних кабінетах, майстернях, спортивному залі, кабінетах ЛФК та інших приміщеннях | До 05.07. 2020 | Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 3 | Підготовка проекту наказу “Про призначення відповідального за справний стан і безпечну експлуатацію електрогосподарства в закладі” | До 05.07.2020 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 4 | Підготовка проекту наказу “Про призначення відповідального за електробезпеку у приміщеннях закладу” | До 05.07.2020 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 5 | Підготовка проекту наказу “Про призначення відповідального за збереження будівель, споруд і інженерних мереж” | До 05.07.2020 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 6 | Підготовка та здача звітів до служби охорона праці ДНіО ХОДА (№ 3,4) | До 01.08.2020 | Калашник Ю.О. | Звіти |  |
| 7 | Перевірка наявності інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності та відповідних журналів у навчальних кабінетах. | До 01.08.2020 | Калашник Ю.О. |  |  |
|  8 | Підготовка проекту наказу “Про призначення відповідального за протипожежний стан |  До 05.07. 2020 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| **Вересень 2020** |
| 1 | Підготовка проекту наказу “Про призначення відповідального за зберігання медико-санітарних книжок і проходження медичного огляду,” та відповідних записів у них | Протягом місяця | Діхтяр Н.В. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 2 | Участь у контролі за своєчасним проведенням замірів опору ізоляції електропроводки, електроустановок та заземлюючих пристроїв, блискавкозахисту | До 14.09.2020 | Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 3 | Надання роз’яснень керівникам структурних підрозділів щодо проведення інструктажів з охорони праці з працівниками на робочому місці та належним оформленням журналів реєстрації інструктажів. Контроль за періодичністю проведення інструктажів з охорони праці. | Щоквартально  |  |  |  |
| 4 | Участь у контролі за забезпеченням працівників засобами захисту та спецодягом та спецвзуттям згідно Галузевих норм | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| **Жовтень 2020** |
| 1 |  Підготовка та здача звітів до служби охорона праці ДНіО ХОДА (№ 7,8,11,12, дитячий травматизм)  | До 05.10.2020 | Калашник Ю.О. | Звіти |  |
| 2 | Підготовка та здача звітів о служби охорони праці ДНіО ХОДА (№ 1,2,3,4,6)  | До 05.10.2020 | Калашник Ю.О. | Звіти |  |
| 3 | Підготовка проекту наказу “Про попередження дитячого травматизму під час проведення осінніх канікул”  | До початку канікул | ЧернишІ.В. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 4 | Участь в організації роботи з утилізації небезпечних відходів | Протягом місяця |  Калашник Ю.О. | Акт |  |
| **Листопад 2020** |
| 1 | Участь в проведенні чергового огляду технічного стану будівель  | До 05.11.2020 | Коротецький В.П. Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 2 | Організація випробовування засобів захисту з діелектричної гуми та інструментів з ізольованими рукоятками | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 3 | Підготовку проекту наказу щодо заходів спрямованих на забезпечення безпеки учасників освітнього процесу під час ожеледиці, уникнення падіння з даху бурульок | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Наказ  | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| **Грудень 2020** |
| 1 | Перевірка журналів реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності для учнів( вихованців)  | До 25.12.2020 | Калашник Ю.О. | Журнал |  |
| 2 | Підготовка проекту наказу “Попередження дитячого травматизму учнів під час проведення зимових канікул” | До 25.12.2020 | Черниш І.В. | Наказ | Наказ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_ |
| 3 | Участь у підготовка комплексних заходів з питань охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки до колективного договору, планів, програм поліпшення умов праці, запобігання виробничому травматизму, професійним захворюванням на календарний рік | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Комплексні заходи |  |
| **Січень 2021** |
| 1 | Підготовка та здача звітів до служби охорона праці ДНіО ХОДА (7, 8, 9, 10, 11, 12, дитячий травматизм) | До 04.01.2021 | Калашник Ю.О. | Звіти |  |
| 2 | Підготовка та здача звітів до служби охорона праці ДНіО ХОДА (№ 5, 9) |  |  |  |  |
| 3 | Перевірка журналу реєстрації інструктажів з пожежної безпеки | До 10.01.2021 | Калашник Ю.О. | Журнал |  |
| 4 | Підготовка проекту наказу "Про організацію навчання та перевірки знань кухарів та працівників з прання спецодягу" | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 5 | Організація навчання та перевірки знань з охорони праці кухарів та працівників з прання спецодягу | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Протокол |  |
| **Лютий 2021** |
| 1 | Участь у перевірці стану обладнання пральні та виконання вимог електробезпеки працівниками пральні | До 08.02.2021 | Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 2 | Аналізувати виконання заходів з охорони праці на нарадах при директорові, на засіданнях ПК | Протягом місяця |  ПальчикТ.Я. Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 3 | Складання та здача звітів до служби охорона праці ДНіО ХОДА (7-ТНВ) | До 20.02.2021 |  Калашник Ю.О. | Звіт |  |
| **Березень 2021** |
| 1 | Надання організаційно-методичної допомоги зпитань охорони праці у виконанні запланованих заходів | До 09.03.2021 | Калашник Ю.О. |   |  |
| 2 | Контроль за проведенням бесід з вихованцями щодо безпеки життєдіяльності | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Класний журнал |  |
| 3 |  Підготовка та здача звітів до служби охорона праці ДНіО ХОДА (№ 7,8,11,12, дитячий травматизм) | До 05.04.2021 | Калашник Ю.О. | Звіти |  |
| **Квітень 2021** |
| 1 | Участь в перевірці стану пожежної безпеки в закладі | До 10.04.2021 | Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 3 | Підготовка проекту наказу «Про відзначення Тижня охорони праці» | До10.04.2021 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 4 | Розроблення заходів до Тижня охорони праці | До15.04.2021 | Калашник Ю.О. | Заходи |  |
| 5 | Підведення підсумків проведення Тижня охорони праці. | До30.04.2021 | Калашник Ю.О. | Звіт |  |
| 6 | Участь в організації та проведенні Декади безпеки життєдіяльності | Протягом місяця |  Черниш І.В. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_  |
| 7 | Участь в проведенні чергового огляду технічного стану будівель | До 10.05.2021 |  Коротецький В.П. Калашник Ю.О. |  |  |
| **Травень 2021** |
| 2 | Організація випробовування захисних засобів індивідуального захисту від ураження електричним струмом(діелектричні килимки, рукавиці, чоботи) | Протягом місяця | Калашник Ю.О. | Акт |  |
| 3 | Участь у перевірці правильності оформлення ведення журналів інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності з працівниками учнями(вихованцями)  | До 05.06.2021 | Калашник Ю.О. |  |  |
| 4 | Підготовка проекту наказу «Про запобігання дитячого травматизму під час літніх канікул»  | Протягом місяця |  Черниш І.В. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| **Червень 2021** |
| 1 | Підготовка та здача звітів служби охорони праці ДНіО ХОДА (№ 10) | Протягом місяця | Калашник Ю.О. |  |  |
| 2 | Участь в проведенні роз’яснювальної роботи з учасниками освітнього процесу щодо розведення вогнищ на подвір’ї закладу та поза ним | Протягом місяця |  Черниш І.В. | Бесіда |  |
| 3 | Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності для учнів під час проходження навчальних екскурсій, для працівників закладу — при виконанні ремонтних робіт | Протягом місяця | Коротецький В.П. Калашник Ю.О. | Бесіда |  |
| **Липень 2021** |
| 1 | Підготовка проекту наказу “Про організацію служби з охорони праці в новому навчальному році” | До 05.07.2021 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 2 | Підготовка проекту наказу “Про призначення відповідального за справний стан і безпечну експлуатацію електрогосподарства в закладі” | До 05.07.2021 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 3 | Участь у складанні проекту наказу про призначення відповідального за збереження будівель, споруд і інженерних мереж | До 05.07.2021 | Калашник Ю.О. | Наказ | Наказ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_ |
| 4 | Підготовка та здача звітів до служби охорона праці ДНіО (№ 3,4) | До 01.08.2021 | Калашник Ю.О. | Звіти |  |

  **Інженер з охорони праці Ю.О.Калашник**